Утвержден

Постановлением Администрации

муниципального образования

«Устьянский муниципальный район»

от 11 марта 2019 г. № 281

**Порядок организации учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования на территории муниципального образования «Устьянский муниципальный район»**

1. **Общие положения**

Настоящий порядок разработан в соответствии с федеральными законами от 24 июня 1999 г. № 120- ФЗ « Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ « Об образовании в Российской Федерации» в целях осуществления ежегодного учета детей, подлежащих обязательному обучению в образовательных организациях, реализующих образовательные программы дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования ( далее – учет детей), а также определения порядка взаимодействия органов, учреждений и организаций, участвующих в организации учета детей.

Настоящий Порядок определяет организацию учета детей на территории муниципального образования «Устьянский муниципальный район».

Обязательный учет детей в возрасте до 18 лет, проживающих (постоянно или временно) независимо от наличия (отсутствия) регистрации по месту жительства (пребывания) на территории муниципального образования «Устьянский муниципальный район», осуществляется в целях обеспечения их конституционного права на получение общего образования.

Выявление и учет детей осуществляются в рамках взаимодействия органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних совместно с организациями и учреждениями, указанными в пункте 2.3 настоящего Порядка, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Информация по учету детей, поступающая в соответствии с настоящим Порядком, подлежит сбору, передаче, хранению и использованию в условиях, обеспечивающих ее конфиденциальность, в соответствии с требованиями федеральных законов от 27 июля 2006 г. № 149 – ФЗ « Об информации, информационных технологиях и о защите информации», от 27 июля 2006 г. №152- ФЗ «О персональных данных».

1. **Организация работы по учету детей**
   1. Организацию работы по учету детей осуществляет Управление образования администрации муниципального образования «Устьянский муниципальный район» (далее – Управление образования).
   2. Учет детей осуществляется путем формирования Единой информационной базы о детях, подлежащих обучению (далее – Единая база данных), которая формируется и находится ( хранится, функционирует) в Управлении образования.
   3. В учете детей участвуют:

- муниципальные и государственные (по согласованию) образовательные организации реализующие программы дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования;

- органы и учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних ( в пределах своей компетенции, по согласованию);

* 1. Источниками формирования единой информационной базы данных служат:
     1. Данные образовательных организаций о детях:

- обучающихся в данной образовательной организации, вне зависимости от места их проживания;

- не получающих образование по состоянию здоровья;

- не имеющих общего образования и не обучающихся;

- не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам учебные занятия.

* + 1. Сведения органов и учреждений системы профилактики
  1. Данные о детях, получаемые в соответствии с пунктом 2.4. настоящего Порядка, оформляются списками, содержащими персональные данные, сформированными в алфавитном порядке по годам рождения.

Указанные сведения предоставляются руководителями организаций, перечисленных в п. 2.3 настоящего Порядка в Управление образования в электронном виде.

1. **Организация учета детей в образовательных организациях, реализующих программы начального общего, основного общего и среднего общего образования**
   1. Образовательные организации ежегодно организуют и осуществляют текущий учет обучающихся своей организации вне зависимости от места их проживания. Общие сведения о контингенте обучающихся оформляются образовательными организациями в соответствии с требованиями пункта 2.5 настоящего Порядка и предоставляются в Управление образования по установленной форме ( Приложение 1 к настоящему Порядку) ежегодно по состоянию на 20 сентября ( с целью проведения сверки списочного состава обучающихся в данной образовательной организации и данных обучающихся, фактически приступивших к обучению в данном учебном году после летних каникул).
   2. Образовательные организации отдельно ведут учет обучающихся, не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам учебные занятия в организации.

Сведения об указанной категории обучающихся, оформленные в соответствии с требованиями пункта 2.5 настоящего Порядка, предоставляются образовательными организациями в Управление образования в электронном виде и на бумажном носителе, заверяются подписью руководителя и печатью организации ( по состоянию на 20 сентября, 1 января, 1 июня) по установленной форме (Приложение 2 к настоящему Порядку).

* 1. Сведения о детях, принимаемых в образовательную организацию или выбывающих из нее в течение учебного года, предоставляются образовательными организациями в Управление образования 3 раза в год ( по состоянию на 1 января, 1 июня, 20 сентября) по установленной форме ( приложения 3,4 к настоящему Порядку).
  2. Ежегодно в период до 10 октября текущего года Управление образования осуществляет сверку Единой базы данных с данными списочного учета обучающихся образовательных организаций по итогам проверки приема детей и детей, фактически приступивших к обучению в данном году.

Об итогах корректировки Управление образования информирует образовательные организации ежегодно в срок до 30 октября текущего года.

1. **Предоставление информации муниципальными образовательными организациями, реализующими программы дошкольного образования**
   1. Руководители образовательных организаций, указанных в п. 4 настоящего Порядка, также предоставляют в Управление образования сведения о детях, подлежащих приему в первые классы. Сведения предоставляются ежегодно по состоянию на 1 января текущего года по установленной форме в соответствии с требованиями пункта 2.5 Порядка ( Приложение №5 к настоящему Порядку).

5.**Компетенция учреждений и организаций по обеспечению учета детей**

5.1.Управление образования:

5.1.1.Организует организационное и методическое руководство работой по учету детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования в образовательных организациях.

5.1.2.Принимает от учреждений и организаций, указанных в пункте 2.3 настоящего Порядка, сведения о детях, составленные в соответствии с требованиями пункта 2.5 настоящего Порядка, и формирует Единую базу данных.

5.1.3.Организует прием информации о детях, подлежащих включению в Единую базу данных, своевременно осуществляет ее корректировку в соответствии с информацией, полученной от органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних в рамках взаимодействия.

5.1.4.Принимает меры к устройству детей, не получающих общего образования, на обучение в подведомственные образовательные организации.

5.1.5.Контролирует устройство на обучение выявленных не обучающихся детей и вносит соответствующие изменения в Единую базу данных.

5.1.6.Принимает меры к устройству детей, не получающих общего образования, на обучение в подведомственные образовательные организации.

5.1.7.Осуществляет контроль за деятельностью образовательных организаций по организации обучения детей и принятием образовательными организациями мер по сохранению контингента обучающихся.

5.1.8.Осуществляет хранение списков детей, данные о которых внесены в Единую информационную базу данных, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.1.9.Обеспечивает надлежащую защиту сведений, внесенных в Единую информационную базу данных, содержащих персональные данные о детях, в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 г. №149- ФЗ « Об информации, информационных технологиях и о защите информации».

5.2.Образовательные организации:

5.2.1.Организует работу по учету детей, подлежащих обучению в образовательных организациях, реализующих образовательные программы дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования, представляют в Управление образования информацию в соответствии с разделом 3 и 4 настоящего Порядка.

5.2.2.Осуществляют систематический контроль за посещением учебных занятий обучающимися, оказывают социально – психологическую и педагогическую помощь несовершеннолетним, имеющим отклонения в развитии или поведении либо проблемы в обучении.

Приложение №1

к Порядку организации учета детей,

подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного,

начального общего, основного общего и среднего общего образования

на территории муниципального образования

«Устьянский муниципальный район»

Сведения о контингенте обучающихся

(наименование образовательной организации)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Фамилия | Имя | Отчество | Адрес фактического проживания | |  |  | Класс |
|  |  |  |  | Населенный пункт | улица | дом | квартира |  |
|  |  |  |  |  | |  |  |  |

Приложение №2

к Порядку организации учета детей,

подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного,

начального общего, основного общего и среднего общего образования

на территории муниципального образования

«Устьянский муниципальный район»

Учет обучающихся, не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам учебные занятия в образовательной организации

(наименование образовательной организации)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Число  по | детей,  состоянию | не обучающихся  на: | Число обучающихся,  образовательную | систематически не посещающих  организацию |
| всего | в т. | ч. |  |  |
|  | по болезни | по неуважительным  причинам | Ф.И.О. | Количество информаций,  направленных в органы системы профилактики |

Приложение №3

к Порядку организации учета детей,

подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного,

начального общего, основного общего и среднего общего образования

на территории муниципального образования

«Устьянский муниципальный район»

Сведения о детях, принимаемых в образовательную организацию в течение учебного года

(наименование образовательной организации)

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Фамилия | Имя | Отчество | Адрес фактического проживания | Класс | ОО, из которой прибыл обучающийся |
|  |  |  |  |  |  |  |

Приложение №4

к Порядку организации учета детей,

подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного,

начального общего, основного общего и среднего общего образования

на территории муниципального образования

«Устьянский муниципальный район»

Сведения о детях, выбывающих из образовательной организации в течение учебного года

(наименование образовательной организации)

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Фамилия | Имя | Отчество | Адрес фактического проживания | Класс | ОО, в которую выбыл обучающийся |
|  |  |  |  |  |  |  |

Приложение №5

к Порядку организации учета детей,

подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного,

начального общего, основного общего и среднего общего образования

на территории муниципального образования

«Устьянский муниципальный район»

Сведения о детях, подлежащих приему в первые классы

(наименование образовательной организации)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Фамилия | Имя | Отчество | Адрес фактического проживания |
|  |  |  |  |  |