## Как оформить выдачу работникам медицинских масок

Законодательство не предусматривает обязательное ношение масок сотрудниками организации. Исключение составляет аптечная сфера в период эпидемии ОРВИ и др. ([п. 6.4.2 приказа Минздрава от 21.10.1997 № 309](https://vip.1otruda.ru/#/document/99/901701706/XA00M3C2MF/)) и сотрудники больниц.

Если работодатель решил выдавать маски сотрудникам во время неблагополучной эпидемиологической обстановки, то издайте ЛНА, например, [приказ](https://vip.1otruda.ru/#/document/118/72306/), в котором нужно указать:

* на основании чего выдаются маски, например, [статья 11 Закона от 30.03.1999 № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»](https://vip.1otruda.ru/#/document/99/901729631/XA00M922N3/);
* ответственных лиц за выдачу масок;
* количество масок, которые необходимо выдавать работникам;
* форму выдачи и регистрации выдачи масок – таких, чтобы минимизировать контакты друг с другом.

Пример: Порядок выдачи масок в организации.

ООО «Гамма» закупило маски в коробках по 500 штук, маски находятся у кладовщика на складе. Организация определила порядок и форму выдачи масок. Чтобы получить маску, работник приходит на склад и держит дистанцию 1,5 метра от других. Работник берет из коробки 20 масок из расчета 1 маска на каждые 2 часа работы на 5 рабочих дней. Чтобы расписаться в журнале выдачи масок, И.И. Иванов берет свою канцелярскую ручку и ставит подпись в журнале, не трогая журнал руками.

© Материал из Справочной системы «Охрана труда»  
https://vip.1otruda.ru  
Дата копирования: 03.04.2020

|  |
| --- |
| ООО «Гамма»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наименование организации)    **ПРИКАЗ**  «1» апреля 2020 года **№** 2  **Москва**    **О выдаче медицинских масок**  В связи с угрозой распространения и заражения новой коронавирусной инфекцией в ООО «Гамма» в соответствии со статьей 11 Закона от 30 марта 1999 года № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»  ПРИКАЗЫВАЮ:  1. Назначить лицом, ответственным за выдачу медицинских масок в ООО «Гамма», руководителя службы АХО Смирнова А.А.  2. Руководителю службы АХО Смирнову А.А.:  2.1. Организовать выдачу масок работникам на складе в ООО «Гамма» один раз в неделю из расчета одна маска на каждые 2 часа работы.  2.2. Организовать заполнение журнала регистрации выдачи медицинских масок.  3. Обязать сотрудников ООО «Гамма»:  3.1. Носить медицинские маски в течение рабочей смены для предотвращения распространения и заражения коронавирусной инфекцией в ООО «Гамма».  3.2. Менять медицинскую маску каждые 2 часа в течение всей рабочей смены.  3.3. При получении масок на складе соблюдать дистанцию 1,5 м от других людей, иметь при себе канцелярскую ручку для подписи в журнале регистрации выдачи масок, не трогать журнал руками.  4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.  **Генеральный директор** Тагилов В.В. Тагилов  (подпись)  С приказом ознакомлены:  Иванова И.И. Иванова  «11» марта 2020 года  (подпись)  Сидоров С.С. Сидоров «11» марта 2020 года  (подпись)  Смирнова А.А. Смирнова «11» марта 2020 года  (подпись) |

Начало формы



Конец формы

Начало формы

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование организации)

ПРИКАЗ

« \_\_ » \_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года № \_

Москва

О выдаче медицинских масок

В связи с угрозой распространения и заражения новой коронавирусной инфекцией в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ соответствии со \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1.

Назначить ответственным лицом за выдачу медицинских масок в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_:

2.1.Организовать выдачу масок работникам на складе в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

2.2.Организовать заполнение журнала регистрации выдачи медицинских масок.

3. Обязать сотрудников \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_:

3.1.Носить медицинские маски в течение рабочей смены для предотвращения распространения и заражения коронавирусной инфекцией в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

3.2.Менять медицинскую маску \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

3.3.При получении масок на складе \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Генеральный директор \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись)

С приказом ознакомлены:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись)