

Как за счет ФСС профинансировать мероприятия по охране труда

1 шаг

Узнать в ФСС сумму, которую разрешат возместить

Точная сумма позволит выбрать подходящие мероприятия и с первой попытки правильно составить заявление на возмещение и план финансирования.

2 шаг

Разработать перечень мероприятий

Перечень мероприятий по улучшению условий и охраны труда работников разработайте с учетом результатов СОУТ. Его копию представьте в ФСС вместе с заявлением.

3 шаг

Выбрать мероприятия для возмещения

Выберите из своего утвержденного перечня мероприятия, на которые разрешают потратить деньги фонда.

4 шаг

Составить план финансового обеспечения

В план финобеспечения вносите затраты на мероприятия в текущем году. Документ подпишите у главбуха и генерального директора, поставьте печать организации (при наличии).

5 шаг

Заполнить заявление о финансировании

Заявление заполните на бумажном носителе или в форме электронного документа в зависимости от способа, которым хотите подавать документы в ФСС.

6 шаг

Подготовить подтверждающие документы

Обоснуйте необходимость финансирования документами. Их количество и вид зависит от выбранного вида мероприятий.

7 шаг

Направить документы в ФСС

Направьте в фонд заявление. К нему приложите план финобеспечения, копию перечня мероприятий, подтверждающие документы, копию или выписку из коллективного договора или соглашения (при наличии).

8 шаг

Узнать, предоставят ли финансирование

ФСС в течение рабочего дня разместит информацию о регистрации заявления на своем сайте. Решение о финансировании сможете отследить на сайте либо узнать у специалиста фонда.

9 шаг

Подавать в ФСС ежеквартально отчет

Если фонд одобрит финансирование, ведите учет расходов и составляйте отчеты. Отчет вместе с документами, которые подтверждают расходы, сдавайте в ФСС ежеквартально.

10 шаг

Подать заявление о возмещении расходов

До 15 декабря подайте в ФСС заявление о возмещении произведенных расходов на оплату предупредительных мер и документы, подтверждающие расходы.